

KI-Spickzettel: In 20 Minuten meistern

Sofort bessere Prompts schreiben – klar, präzise, wirkungsvoll.

Was ist ein KI-Assistent?

- > Ein KI-Assistent versteht Text und generiert neue Inhalte (z.B. Antworten, Texte, Ideen) – egal ob Claude, ChatGPT, Gemini oder Copilot.
- > Du steuerst die Qualität mit deinem Prompt: Ziel, Kontext, Format und Regeln bestimmen das Ergebnis.
- > Er kann Fehler machen: prüfe Fakten, Zahlen und Ton – besonders bei wichtigen Entscheidungen.

5 Regeln für gute Prompts

1 Starte mit dem Ziel

Was brauchst du am Ende? (Entscheidung, Text, Liste)

2 Gib Kontext

Für wen, wozu, mit welchen Infos, in welchem Rahmen?

3 Definiere das Output-Format

Länge, Struktur (Bulletpoints, Tabelle), Sprache.

4 Setze Regeln & Grenzen

Do/Don't, Annahmen, Prioritäten, Quellen ja/nein.

5 Iteriere

Bitte um 2 Varianten oder Rückfragen, wenn Infos fehlen. Erste Antwort nicht perfekt? Sag: Mach es kürzer, füge Beispiele hinzu oder ändere den Ton.

Die Prompt-Formel (5 Komponenten)

MONDIA PROMPT-FORMEL

Rolle + Kontext + Output + Ton + Constraints

Rolle	Kontext	Output	Ton	Constraints
Wer soll der KI-Assistent sein? (z.B. Coach, Experte)	Ziel, Hintergrund, Daten, Zielgruppe	Format, Länge, Struktur (Liste, E-Mail, Tabelle)	Wie soll es klingen? (professionell, locker, sachlich)	Länge, Anzahl, spezifische Anforderungen

AUSGEFÜLLTES BEISPIEL

Du bist ein E-Mail-Assistent. Kontext: Ich frage meinen Vermieter nach der Nebenkostenabrechnung. Output: Höfliche E-Mail, max. 120 Wörter, mit 3 konkreten Fragen. Ton: freundlich, sachlich. Constraints: nur Fakten, keine Drohungen.

Welches KI-Tool passt zu dir?

Claude	ChatGPT	Gemini	Copilot	Perplexity
Anthropic	OpenAI	Google	Microsoft	Perplexity
Lange Texte, Analysen, Präzision	Vielseitig, Bekannt, Stark im Alltag	Web-Suche, Google-Integration, Aktuell	Office-Integration, E-Mails, Teams	Recherche, Quellen, Fakten-Check